

# MR Basisschool “De Sprong”



- Activiteitenplan Schooljaar 2018-2019
- Realisatie Schooljaar 2017-2018

## A. Onze missie

De MR denkt mee over het schoolbeleid en bewaakt samen met de directie de uitvoering en evaluatie van dat beleid. De MR wil proactief functioneren en staat daarbij open voor aanbevelingen uit de achterban te weten het schoolteam en de ouders.

MR-vergaderingen zijn openbaar. Ouders of personeelsleden die hiervan gebruik willen maken moeten zich vooraf aanmelden bij de secretaris of de voorzitter. Reserve MR-leden zijn altijd welkom op MR-vergaderingen en hoeven dit niet vooraf kenbaar te maken.

## B. Organisatie

### Vergaderdiscipline en werkwijze

De MR stemt elk jaar de vergadercyclus af op de vergadercyclus van het GMR-Platform en de GMR. Dit betekent dat de MR voor het komende kalenderjaar minimaal 5 vergaderingen heeft, bij voorkeur op de maandagavond voorafgaand aan het GMR-Platform. Indien nodig vergaderen de OMR en PMR apart na kennisgeving aan de andere MR-geleding.

Uiterlijk tot 5 werkdagen voor een MR-vergadering kunnen alle MR-leden en de directie agendapunten aan het secretariaat doorgeven. Deze agendapunten kunnen o.a. voortkomen vanuit het voorzitter/directie overleg, de teamvergadering of n.a.v. de ontvangen beleidstukken. Bij voorkeur vóór het opstellen van de agenda overlegt de directie met de voorzitter van de MR over mogelijke agendapunten.

Aangevuld met de instemmings- en adviesvragen vanuit het GMR-Platform stelt de secretaris de agenda op, en stuurt deze 5 werkdagen voor de MR-vergadering naar de hele MR, de directie en de eventuele reserve MR-leden. De agenda wordt ook op de website geplaatst. Agendapunten die binnenkomen na het versturen van de agenda kunnen tijdens het vaststellen van de agenda op de vergaderavond worden toegevoegd.

### *Realisatie Schooljaar 2017-2018*

*In het Schooljaar 2017-2018 is de MR op de volgende data bij elkaar gekomen: 2 oktober 2017, 20 november 2017 en 5 februari 2018. Verder zijn er dit schooljaar nog MR-vergaderingen gepland op 26 maart 2018, 14 mei 2018 en 11 juni 2018. Daarnaast zijn de MR-leden in september 2017 tijdens een gezellige jaaractiviteit informeel bij elkaar gekomen.*

## Deskundigheid

MR-leden zullen zich op de hoogte houden van ontwikkelingen op het gebied van medezeggenschap. Zij doen dit door het bijhouden van relevante literatuur, beleidsstukken en voor de leden van de PMR de CAO. Vakbondsleden binnen onze MR krijgen een MR-bulletin waarin de laatste nieuwe ontwikkelingen zijn te volgen. Verder vraagt de secretaris informatie op bij het medezeggenschapssteunpunt indien dat wenselijk is. De websites [www.infowms.nl](http://www.infowms.nl) en [www.medezeggenschapsraden.nl](http://www.medezeggenschapsraden.nl) kunnen door alle leden regelmatig bezocht worden om zodoende op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen en om antwoorden op vragen te zoeken. Op de websites van de vakbonden is voor medezeggenschapsradenleden ook veel informatie te vinden.

## C. Speerpunten

Vanuit de planverplichtingen zullen het schooljaar 2018-2019 een groot aantal onderdelen aan bod komen. Deze zijn beschreven in het "Jaarplan MR BS De Sprong".

Vanuit de MR geformuleerde aandachtspunten:

- Communicatie:
  - De OMR-leden willen in het schooljaar 2018-2019 gebruik blijven maken van de website van school en ISY voor de communicatie naar de ouders toe.
  - PMR-leden blijven tijdens plenaire vergaderingen hun achterban (de teamleden) op de hoogte houden van de werkzaamheden van de MR.
  - De MR wil onder andere via de introductie-avonden het belang van de MR onder de aandacht blijven brengen. Dit kan door te verwijzen naar de MR-informatie op de schoolwebsite ([www.basisschool-oirsbeek.nl](http://www.basisschool-oirsbeek.nl)).
- Het beleid om ouders meer te betrekken bij de diverse schoolactiviteiten. Dit onder andere door het ondersteunen van de OVO.

### Realisatie Schooljaar 2017-2018

*Natuurlijk zijn de vaste agendapunten die voortkomen uit de planverplichtingen aan bod gekomen en de in het vorige activiteitenplan geformuleerde speerpuntencommunicatie en Passend Onderwijs.*

### Jaarplan MR BS De Sprong

Maand	Activiteit	IR / AR / I
Januari		
Februari	MR Open dag - Actualisatie MR info	
Maart	MR Huishoudelijk reglement - Periodieke bijstelling	I
April	MR Jaarverslag & Activiteitenplan MR	
	MR Scholingsbehoefte MR - Inventariseren	
	MR Kascontrole	
	MR Begroting	
	MR Verkiezingen OMR /PMR - Start voorbereidingen	
Mei	Directie Functiemix / functiebouwwerk	I PMR
	Directie Formatieplan	I PMR
Juni	Directie Arbeid beleid	I
	Directie Schoolplan (1x per 4 jaar)	I
	Directie Operationeel jaarplan - Concept 1x per 4 jaar	AR
	Directie Schoolgids	IR OMR
	Directie Formatie inzet en groepsindeling	I PMR
	Directie (Na)scholingsplan speerpuntversie	I PMR
	MR Vergaderdata MR - Vaststellen	I
	MR MR activiteit - Plannen	
	MR Verkiezingen OMR	
	Joyce Claessen	augustus 2018
	Peggy van Meegen	augustus 2020
	Bob Laeven	augustus 2020
	MR Verkiezingen PMR	
	Donné van Roij	augustus 2020
	Ine Hultzbeck	augustus 2019
	Maureen Zeegers	augustus 2018
Juli		
Augustus		
September	MR MR reglement Kindante - Periodieke bijstelling	IR (2/3 MR)
Oktober	Directie Operationeel jaarplan - Financiële onderbouwing	I
	Directie Jaarverslag school	I
	Directie Arbeid beleid - Periodieke bijstelling	IR MR
	Arbeid RIE	
November	Directie (Na)scholingsplan definitieve versie	I PMR
	Directie - IB Zorgdocument (zorgplan)	AR
	Directie - IB Jaarverslag Interne leerlingenzorg	I
	Directie Schoolbegroting	AR
December		

IR = Instemmingsrecht  
AR = Adviesrecht  
I = Informatief

*Daarnaast zijn onder andere de volgende punten behandeld: Protocol externe hulp onder schooltijd, vervangingsbeleid stand van zaken, zorgplan, inzet ondersteuningsmiddelen Samenwerkingsverband POWM, Schoolbegroting, Regionale Onderwijskaart informatief, staking 12 december, stappenplan Professioneel Statuut, wisseling personele bezetting.*



## **D. Wat hebben wij hiervoor nodig?**

PMR-leden kunnen optimaal gebruik maken van de facilitering die voor uitvoering van hun taak bij wet en bij CAO geregeld is. (Zie begroting)

### **Facilitering in tijd**

Facilitering in tijd van de PMR-leden zal gebeuren conform de afspraken binnen de CAO, voor de OMR-leden is geen facilitering in tijd beschikbaar.

### **Facilitering in geld**

In de wet Versterking Bestuurskracht is geregeld dat de MR alle noodzakelijke kosten vergoed krijgt. In dit activiteitenplan zie die te verwachten kosten weergegeven in de MR-begroting 2018-2019. De taak van secretaris zal uitgevoerd worden door een PMR lid. Daarom draagt de PMR het budget vanuit de cao niet over aan de schoolformatie maar zet dit in om de secretaris vrij te roosteren van lesgevende taken.

#### ***Realisatie Schooljaar 2017-2018***

*Inkomsten: jaarvergoeding vanuit het ministerie € 410,70*

*Uitgaven o.a.:*

- *Overdracht/Afsluiting MR € 164,50*
- *Vergoeding OMR secretariaat € 100,00*
- *Afscheid MR-leden € 100,00*
- *Onkostenvergoeding PMR € 46,20*

*De kas van de MR wordt beheerd door de financiële administratie van Kindante.*

### **Facilitering in ondersteuning**

De voorzitter van de PMR-geleding beheert de MR-informatie op de website en plaatst goedgekeurde documenten en de besluitenlijst. De agenda wordt in conceptversie voor elke vergadering geplaatst, vaststelling van de agenda vindt plaats tijdens de MR-vergadering. De PMR-uren normjaartaak zijn conform cao. Na berekening van de Kindante leerkrachten zal afronden naar hele uren plaatsvinden mbv een bedrag vanuit de MI vergoeding. Dit wordt in de begroting onder de post onvoorzien en/of scholing verrekend.

## Facilitering algemeen

De MR kan gebruik maken van de volgende faciliteiten:

- Het schoolkopieerapparaat en van de school als vergaderruimte.
- Een eigen account op de server van de school.
- ISY als communicatiemiddel naar de ouders.
- Een eigen tabblad op de website van de school waar ouders o.a. de MR-agenda, de vastgestelde besluitenlijst, het vergaderschema medezeggenschap Kindante, de MR-ledenlijst en handige informatie over medezeggenschap kunnen vinden.

## E. Samenstelling van de MR

Ook het komende schooljaar zal de MR bestaan uit 3 leden namens de ouders en 3 leden namens het personeel. Aan het eind van het schooljaar 2017 – 2018 zullen verkiezingen gehouden moeten worden voor zowel de OMR als de PMR. Voor Joyce Claessen(OMR) en Maureen Zeegers (PMR) loopt de zittingstermijn af.



### *Realisatie Schooljaar 2017-2018*

*De samenstelling van de MR en de taakverdeling waren als volgt:*

*Namens de ouders (OMR)*

- *Joyce Claessen-Heeringa, secretaris, lid sinds juni 2012*
- *Bob Laeven, lid sinds augustus 2017*
- *Peggy van Meegen, lid sinds augustus 2017*

*Namens het personeel (PMR)*

- *Maureen Zeegers, lid sinds augustus 2015*
- *Ine Hultzbeck-Kleijnen, penningmeester, lid sinds augustus 2007*
- *Donné van Roij, voorzitter (tevens voorzitter van de GMR en het GMR-Platform van Kindante), lid sinds augustus 1996*



### **Wilt u contact opnemen met de MR?**

Dat kan via de voorzitter ([dvanroij@gmail.com](mailto:dvanroij@gmail.com)) of de secretaris ([dannyclaessen@hotmail.com](mailto:dannyclaessen@hotmail.com))

### **Wilt u meer weten over de medezeggenschapsraad?**

Kijk dan op de website van de school onder het kopje “MR”  
<http://www.basisschool-oirsbeek.nl/>